

PLAN DE TRABAJO

SERVICIOS PUBLICOS GENERALES ENERO A JUNIO DEL 2016

OBJETIVO	ACTIVIDADES Y DISTRIBUCION DE TAREAS	RECURSOS	FECHA FINAL	RESULTADOS ESPERADOS
CONCIENTIZACION DE LA IMPORTANCIA DEL AGUA	REALIZACION DE FOLLETOS QUE CONTENGAN LA IMFORMACION DE LOS GASTOS QUE SE HACEN PARA QUE EL AGUA LLEGUE A NUESTROS HOGARES	FOLLETOS	30/JUN./2016	DESPERDICIAR MENOS AGUA
AREAS VERDES CON BUEN MANTENIMIENTO	PODA Y RIEGO DE TODAS LAS AREAS VERDES (CANCHAS DE FUTBOL Y JARDINES EN TONAYA Y SUS COMUNIDADES) Y LIMPIO DE BASURA. PODA DE ARBOLES PARA EVITAR EL CONTACTO CON LOS CABLES DE LUZ.	PODADORA, ESCOBAS, BOLSAS PARA BASURA, TIJERAS, ESCALERA, AGUA , MANGUERAS	31/JUN./2016	AREAS VERDES EN BUEN ESTADO

SERVICIO RAPIDO Y EFICAS DE LOS FONTANEROS	ATENDER LOS REPORTES DE FUGAS DE AGUA, DRENAJES TAPADOS, INSTALACIONES DE TOMAS DE AGUA Y DRENAJE EN LA MAYOR BREVEDAD POSIBLE	MATERIAL DE FONTANERIA	30/JUN./2016	SATISFACCION DE LOS USUARIOS DE AGUA POTABLE Y DRENAJE POR UN BUEN SERVICIO
LLEVAR EL CONTROL DE UNA BUENA DISTRIBUCION EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL	UNA MEDICION DE LOTES DE FOZA Y UN MAPA CON LOTES VENDIDOS Y NO VENDIDOS	CINTA PARA MEDIR Y HOJAS DE PAPEL	30/JUN./2016	UN CONTROL DE LOTES PARA FOZA SIN VENDER Y EVITAR PROBLEMAS EN LAS MEDICIONES DE LOS LOTES PARA FOZA VENDIDOS
UN PADRON ACTUALIZADO DE LOS USUARIOS Y MOROSOS DE AGUA POTABLE	ELABORAR UN PADRON	TARJETAS DE CONTROL DE PAGOS	30/JUN./2016	UN PADRON ACTUALIZADO
CLASIFICACION DE LOS DIFERENTES TIPOS DE TOMAS DE AGUA	REALIZAR PADRON CON LOS DIFERENTES TIPOS DE TOMA DE AGUA	TARJETAS DE CONTROL USUARIOS DE AGUA POTABLE	30/JUN./2016	FACILITACION DEL CONTEO DE USUARIOS DE DIFERENTES TOMAS EXISTENTES
ENTREGAR A TIEMPO RECIBOS DE INGRESOS A HACIENDA MUNICIPAL	CAPTURA DEL INGRESO DIARIO, LLENADO DE TARJETAS, DEPOSITOS DEL MES Y OFICIO DE RECAUDACION A HACIENDA MPAL.	TARJETAS Y HOJAS DE PAPEL	30/JUN./2016	NO ALTERAR CUENTAS PUBLICAS POR CAUSA DE RECIBOS ATRASADOS Y DEPOSITOS DE OTROS MESES QUE NO CORRESPONDAN AL LIBRO DE INGREOS

BUEN CONTROL DE FOLIOS DE RECIBOS DEL MPIO. Y LOCALIDADES	ELABORACION DEL INGRESOS DIARIO	COMPUTADORA (EXCEL)	30/JUN./2016	ENTREGA DE FOLIOS CONSECUTIVOS
DISMINUIR EL PADRON DE MOROSOS	ELABORACION DE REQUERIMIENTOS A MOROSOS	COMPUTADORA Y HOJAS DE PAPEL	30/JUN./2016	ELIMINAR LISTA DE MOROSOS



 RAFAEL CISNEROS GARCIA
 DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS GENERALES



 CITLALI AURORA MICHEL JACINTO
 AUXILIAR ADMINISTRATIVO



Presidencia Municipal
 H. Ayuntamiento 2015-2018
AGUA POTABLE